**令和　　年　　月　　日**

**株式会社〇**

**〇 〇**

**株式会社〇**

**〇部　〇 〇**

**拝復**

**貴社におかれましては、創立20周年という輝かしい節目を迎えられましたこと、心よりお祝い申し上げます。貴社のたゆまぬご努力とご発展の歩みに、深い敬意を表する次第でございます。**

**このたびは、記念祝賀会へのご丁重なお招きをいただきまして、まことにありがとうございます。ぜひとも出席のうえ、日頃の感謝をお伝えするとともに、貴社のご慶事を共にお祝いさせていただきたく存じておりましたが、あいにくその日は以前より予定されていた重要な業務出張と重なっており、誠に遺憾ながら出席叶いませんこと、どうかご容赦ください。**

**なお、私に代わりまして、弊社の〇部・〇 〇が出席させていただきたく存じますので、何卒ご了承賜りますようお願い申し上げます。**

**末筆ながら、創立20周年の慶びとともに、貴社のさらなるご繁栄とご発展を心よりお祈り申し上げます。**

**まずは略儀ながら、書中にてお祝いと欠席のお詫びまで申し上げます。**

**敬具**